



APPEL A CANDIDATURE

Directeur des Finances/Marchés Publics et des Nouvelles Technologies d'Information et de Communication (H/F)

Grade du cadre d'emploi des attachés

Sous la responsabilité de la Directrice Générale des Services et en tant que membre de l'équipe de direction, vous participez à la définition et à la mise en œuvre de la stratégie budgétaire et financière de la collectivité.

Vous garantissez la fiabilité et la sécurité des procédures budgétaires, de préparation, d'exécution et de contrôle du budget de la collectivité, ainsi que des procédures des marchés publics.

Vous concevez et pilotez la politique d'optimisation des nouvelles technologies d'information et de communication (NTIC).

Missions Finances

- Elaborer le budget principal et les budgets annexes (préparer les étapes budgétaires, rédiger le DOB, les rapports, les délibérations) ;
- Réaliser les opérations de fin d'année et présenter le compte administratif ;
- Contrôler les exécutions budgétaires déconcentrées ;
- Gérer les immobilisations, assurer la tenue de l'inventaire et de l'état de l'actif ;
- Gérer la dette, la trésorerie et les opérations de cession ;
- Optimiser les recettes et rechercher de nouvelles sources de financements ;
- Réaliser et conduire les analyses financières rétrospectives et prospectives ;
- Développer la fonction de contrôle de gestion (tableaux de bord d'aide à la décision) et de comptabilité analytique.

Missions Marchés Publics

- Gérer les procédures administrative et juridique ;
- Notifier et contrôler les marchés ;
- Procéder à l'exécution financière et comptable des marchés.





Missions NTIC

- Mettre en place une politique d'optimisation des systèmes d'information ;
- Sécuriser les procédures informatiques et le réseau ;
- Rédiger les contrats ;
- Définir et suivre le budget informatique et téléphonie ;
- Etre l'interlocuteur des prestataires informatique et téléphonie de la collectivité.

Missions transversales

- Encadrer une équipe de 2 collaborateurs comptables et 1 collaborateur informaticien ;
- Assurer une veille juridique sur les différents secteurs ;
- Participer aux réunions du comité de direction, aux commissions des Finances et aux séances du conseil municipal relatives au budget.

Profil

Connaissance des finances publiques, de la commande publique et des systèmes d'information

Expérience de 3 ans minimum en collectivité obligatoire

Aptitude au travail en transversalité

Compétences relationnelles, rédactionnelles et pédagogiques

Force de proposition auprès des élus et de la direction

Rigueur, organisation et disponibilité

Maîtrise des outils informatiques (la connaissance du logiciel Ciril finances est un plus)

Informations complémentaires

Recrutement par voie contractuelle possible

Poste à temps complet

Rémunération statutaire, prime annuelle et action sociale

A pourvoir immédiatement

Adresser votre CV et lettre de motivation

par courrier à Monsieur le maire, 9 rue Paul Doumer, 78540 VERNOUILLET

Sur le site de la ville Espace CITOYEN <http://www.mairie-vernouillet.fr/>

