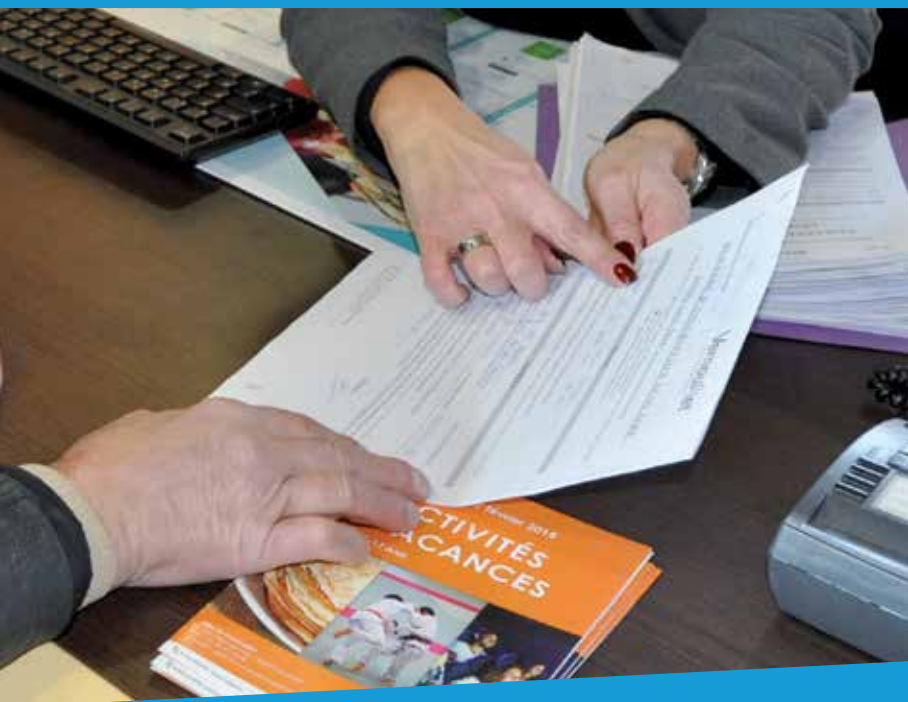


GUICHET UNIQUE



INFORMATIONS ET DÉMARCHES

Le guichet unique est l'espace d'accueil référent de la Ville. Lieu d'information et d'orientation, il permet aux usagers et aux associations de réaliser toutes les démarches mentionnées dans ce document. Il est complété par les téléservices accessibles 24 h/24 et 7 j/7 depuis le site de la Ville.

LES TÉLÉSERVICES



www.mairie-vernouillet.fr

Le portail famille, l'espace citoyen et l'espace association offrent la possibilité de réaliser certaines démarches en ligne. Ils évitent ainsi des déplacements en mairie. Ils suppriment l'impression de documents, contraire à une démarche éco-responsable. Enfin, ils assurent un suivi des demandes et permettent de recevoir les réponses ou rappels de la mairie (pièces manquantes, retard de paiement...) à l'adresse mail de son choix.

Portail famille : à partir d'un compte famille, il donne la possibilité aux parents de gérer et payer en ligne les inscriptions à la plupart des prestations périscolaires et extrascolaires de leur enfant.

Espace citoyen : à partir d'un compte personnel, Vernolitaïns et futurs Vernolitaïns peuvent y effectuer de nombreuses démarches à titre individuel, comme s'inscrire sur la liste électorale, à l'Opération tranquillité absence (OTA) ou encore signaler un problème de voirie.

Espace association : accessible depuis l'espace citoyen, le référent d'une association peut y effectuer des demandes de soutien logistique pour un événement, réservation de salle ou échanger des informations avec la Ville.

Les démarches proposées

AU GUICHET UNIQUE

EN LIGNE

PETITE ENFANCE (0-3 ANS)

Préinscrire mon enfant au multi-accueil pour une fréquentation régulière ou occasionnelle et régler le montant de la facture



Préinscrire mon enfant à la crèche familiale et régler le montant de la facture



Obtenir des informations sur le relais assistantes maternelles (Ram)

ENFANCE (3-11 ANS) - SCOLAIRE

Déposer le dossier d'inscription de mon enfant aux accueils périscolaires, à l'accueil de loisirs, à l'étude, à la passerelle et/ou à la restauration scolaire

Réserver, annuler la place de mon enfant aux accueils périscolaires, à l'accueil de loisirs, à la passerelle et/ou à la restauration scolaire et régler le montant de la facture



Préinscrire mon enfant aux séjours des vacances scolaires et régler le montant de la facture si l'inscription est confirmée



Régler le montant de l'adhésion à la ludothèque

Régler le montant de la facture de l'étude



Préinscrire mon enfant dans une école publique de la ville



Régler le montant de la facture des classes de découverte

Adhérer à la caisse des écoles et/ou faire un don




Portail famille



Espace citoyen / Espace association



JEUNESSE (11-17 ANS)

Inscrire mon enfant au Pass' jeunes de la Ville et régler le montant de la facture	_____
Réserver ou annuler la place de mon enfant à l'accueil de loisirs La Grange et régler le montant de la facture	_____
Préinscrire mon enfant aux mini-séjours et séjours des vacances scolaires et régler le montant de la facture si l'inscription est confirmée	 <i>sauf paiement</i>

CULTURE

Acheter un billet pour participer à une manifestation organisée par la Ville	_____
Régler mon adhésion à la bibliothèque municipale	_____
Régler mon adhésion à l'espace multimédia	_____



DÉCHETS / VOIRIE

Obtenir des sacs à déchets verts en supplément de la dotation annuelle	_____
Commander un conteneur ou poser des questions sur la gestion des déchets	
Déposer une réclamation portant sur la voirie (feux tricolores, propreté, éclairage public...)	







LOCATION DE SALLE - MAISON DES BUISSONS

Consulter la disponibilité de la salle	_____
Signer le contrat de location	_____
Régler le montant de la facture	_____

VIE ASSOCIATIVE

Déposer un dossier de demande de subvention	_____
Déposer un projet d'événement	
Signaler un changement relatif à l'association (président, coordonnées...)	

ÉTAT CIVIL

Déposer mon dossier de demande de carte nationale d'identité	_____
Obtenir une déclaration de perte de carte nationale d'identité (sous condition de demande de son renouvellement)	_____
Obtenir une attestation d'accueil	_____
M'inscrire sur les listes électorales (citoyens de nationalité française ou européenne)	
Me faire recenser (garçons et filles dès 16 ans)	
Déclarer une naissance ou un décès	_____
Faire reconnaître mon enfant	_____
Obtenir une copie intégrale de l'acte de naissance pour une personne née à Vernouillet	
Obtenir une copie intégrale de l'acte de mariage pour une personne qui s'est mariée à Vernouillet	
Déposer un dossier de projet de mariage civil, de parrainage, de noces d'or ou de diamant	_____
Obtenir un certificat de vie commune	_____
Déposer une demande de livret de famille, obtenir un duplicata ou un second livret de famille	
Obtenir une copie intégrale de l'acte de décès pour une personne décédée à Vernouillet ou la transcription d'un acte de décès pour une personne décédée hors commune, domiciliée à Vernouillet	
Obtenir une légalisation de signature (le demandeur doit habiter à Vernouillet)	_____
Obtenir une attestation de changement de résidence en cas de départ définitif à l'étranger	_____
Obtenir un certificat de vie	_____
Acquérir une concession au cimetière	_____

ACCÈS / CONTACT

GUICHET UNIQUE

9, RUE PAUL DOUMER - 78540 VERNOUILLET

Tél. : 01 39 71 56 00 - Fax : 01 39 65 93 94

Courriel : guichet.unique@mairie-vernouillet.fr



HORAIRES D'ACCUEIL DU PUBLIC

Lundi, mercredi,
jeudi 8 h 30 - 12 h 30 / 14 h - 17 h 30

Mardi 14 h - 17 h 30

Vendredi 8 h 30 - 12 h 30 / 14 h - 17 h

Samedi 9 h - 12 h

